

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК
«Агентство социокультурных
технологий»



И.Ф. Жаткин

2023 г.

**Правила приема обучающихся
в государственное бюджетное учреждение культуры «Агентство
социокультурных технологий»**

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом ГБУК АСТ

Протокол от «27» 12 2023 г.

г. Самара

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила приема обучающихся в государственное бюджетное учреждение культуры «Агентство социокультурных технологий» (далее - Правила) регламентируют порядок приема в государственное бюджетное учреждение культуры «Агентство социокультурных технологий» (далее - ГБУК АСТ, Организация, осуществляющая обучение) по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Требования настоящих Правил распространяются на обучающихся, всех штатных сотрудников Отдела развития и инноваций ГБУК АСТ, специалистов, привлеченных на условиях совместительства или по гражданско-правовым договорам, и иных работников ГБУК АСТ в части, касающейся деятельности по реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в ГБУК АСТ, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

1.4. Решение директора ГБУК АСТ о зачислении обучающегося оформляется приказом.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приёме лица на обучение в эту организацию - приказ директора ГБУК АСТ о зачислении лица на обучение в Организацию, осуществляющую обучение.

2.2. Приказ о зачислении на обучение издается на основании одного и/или более документов из нижеперечисленных:

- личное заявление слушателя;
- заявка на обучение от организации-заказчика;
- заключенный договор/контракт об оказании образовательных услуг.

2.3. Для формирования личного дела обучающийся предоставляет:

2.3.1. копия документа, удостоверяющего личность;

2.3.2. копия СНИЛС;

2.3.3. заявление на имя директора ГБУК АСТ о приеме на обучение;

2.3.4. копия документа о предыдущем образовании;

2.3.5. свидетельство о признании иностранного образования (при предоставлении документа иностранного государства об образовании), за исключением случаев, в которых предоставление данного свидетельства не требуется;

2.3.6. заявление о согласии на обработку персональных данных;

2.3.7. копия свидетельства о заключении брака, иные документы, подтверждающие смену фамилии (при необходимости);

2.3.8. копии документов, подтверждающих особые права или преимущества при поступлении в ГБУК АСТ, подтверждающих право на льготы (при наличии).

2.4. При подаче заявления обучающийся должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ГБУК АСТ: лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением, Уставом, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.5. Факт ознакомления граждан, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами указанными в п. 2.4 настоящего положения фиксируется в заявлении о зачислении и заверяется личной подписью. Подписью фиксируется также согласие на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Обучающиеся, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 3 дня до начала обучения в рабочие дни.

2.8. Возникновение образовательных отношений, в связи с приемом лица в ГБУК АСТ на обучение по программам дополнительного образования, оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локально-нормативных актов ГБУК АСТ.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локально-нормативных актов ГБУК АСТ, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о Зачислении на обучение.

2.10. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе договора/контракта об оказании платных образовательных услуг между ГБУК АСТ и обучающимся (заказчиком обучения).

3. Договор/контракт об оказании образовательных услуг

3.1. Договор/контракт об оказании образовательных услуг заключается в простой письменной форме между ГБУК АСТ, обучающимся и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (при наличии).

3.2. В Договоре/контракте об оказании образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги) в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. В договоре/контракте об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.4. Сведения, указанные в договоре/контракте об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте ГБУК АСТ в сети «Интернет».

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. В целях защиты своих прав и для урегулирования разногласий по вопросам приема обучающегося, применения локально-нормативных актов ГБУК АСТ обучающийся (заказчик обучения) вправе обратиться к администрации Организации, осуществляющей обучение.

4.2. Спорные вопросы по приему, возникающие между участниками образовательных отношений, регулируются в соответствии с законодательством РФ и локально-нормативными актами ГБУК АСТ.